

UBYTOVACÍ PORIADOK ŠTUDENSKÝCH DOMOVOV A JEDÁLNI TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH

Akademický senát Technickej univerzity v Košiciach v zmysle § 9 ods. 1 písm. b) a § 15 ods. 1 písm. m) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 49 ods. 4 písm. e) Štatútu Technickej univerzity v Košiciach schválil tento Ubytovací poriadok Študentských domovov a jedální Technickej univerzity v Košiciach ako vnútorný predpis univerzity:

§ 1

Úvodné ustanovenia

(1) Garantom Ubytovacieho poriadku Študentských domovov a jedální (ďalej len „UP ŠDaJ“) Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „TUKE“) sú Študentské domovy a jedálne TUKE (ďalej len „ŠDaJ“). ŠDaJ sú účelovým zariadením TUKE, ktoré poskytujú stravovanie a ubytovanie pre študentov v zmysle § 98 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“). Organizáciu, pôsobnosť a riadenie ŠDaJ a ich vzťah k ďalším pracoviskám TUKE stanovuje Organizačný poriadok ŠDaJ. Rozsah samosprávnej pôsobnosti ŠDaJ je uvedený v § 30 Štatútu TUKE.

(2) Na ŠDaJ sa vzťahujú ustanovenia zákona týkajúce sa nedotknuteľnosti akademickej pôdy. Na pôde ŠDaJ nesmú politické strany a politické hnutia vykonávať politickú činnosť a zakladať svoje organizácie.

(3) Poslaním ŠDaJ pre účely tohto poriadku je:

- poskytovať ubytovanie študentom denného štúdia na TUKE a v prípade voľných kapacít aj iných osôb uvedených v § 4 tohto UP ŠDaJ,
- vytvárať podmienky pre individuálne štúdium a odpočinok študentov.

§ 2

Riadenie ŠD

(1) Za činnosť a prevádzku všetkých študentských domovov (ďalej len „ŠD“), najmä za vytváranie podmienok na ubytovanie a individuálne štúdium študentov, zodpovedá prorektorovi pre vzdelávanie a kvestorovi TUKE v rozsahu určenom Organizačným poriadkom Rektorátu TUKE riaditeľ ŠDaJ.

(2) Za prevádzku a činnosť jednotlivých ŠD zodpovedajú vedúci ŠD, ktorí sú priamo riadení riaditeľom ŠDaJ. Vedúci ŠD vo svojej činnosti spolupracujú so študentskými radami (ďalej len „ŠR“) ako nezávislými samosprávnymi orgánmi ubytovaných študentov.

(3) ŠR po prerokovaní s riaditeľom ŠDaJ a vedúcimi ŠD zriaďuje študentskú políciu (ďalej len „ŠP“), ktorá pomáha dodržiavať UP ŠDaJ, najmä v neprítomnosti vedúceho ŠD, a riadi sa osobitnými stanovami.

§ 3

Ubytovanie študentov

(1) Ubytovanie v ŠD je poskytované v zmysle platného Prevádzkového poriadku PVP/TUKE/UBYTOVANIE/ŠDaJ s názvom Kritériá pre ubytovanie v študentských domovoch TUKE (ďalej len „Prevádzkový poriadok“). Prevádzkový poriadok je možné meniť na základe konkrétnych podmienok v príslušnom akademickom roku na základe návrhov Ubytovacej komisie TUKE. Návrh na zmenu sa môže vzťahovať na:

- ubytovacie kapacity ŠD,
- kritériá na pridelovanie ubytovania,
- harmonogram ubytovacieho procesu.

(2) Členov ubytovacej komisie menuje a odvoláva rektor TUKE.

(3) Prevádzkový poriadok schvaľuje rektor TUKE a vydáva ho ako záväzný vnútorný predpis. Prevádzkový poriadok je vykonávacím predpisom UP ŠDaJ.

(4) Na ubytovanie nie je právny nárok.

§ 4

Podmienky poskytovania ubytovania iným osobám

(1) Počas akademického roka v ŠD môžu byť ubytovaní aj študenti z iných vysokých škôl (ďalej len „VŠ“), študenti ostatných foriem štúdia, hostia VŠ a rodinní príslušníci s podmienkou, že nebude obmedzované ubytovanie študentov denného štúdia na TUKE.

(2) Poskytovanie ubytovania študentom iných VŠ sa realizuje na základe osobitných zmlúv, ktoré sú uzatvárané s týmito VŠ.

(3) Rozhodovanie o poskytnutí ubytovania ďalším osobám (mimo študentov iných VŠ) v ŠD je v kompetencii riaditeľa ŠDaJ, resp. riaditeľ ŠDaJ môže touto činnosťou poveriť jednotlivých vedúcich ŠD.

(4) V prázdninovom období môžu byť v ŠD ubytovaní študenti TUKE, ako aj študenti z iných VŠ na základe dodatku zmluvy o ubytovaní. O poskytnutí ubytovania v prázdninovom období rozhoduje riaditeľ ŠDaJ, prípadne ním poverený vedúci ŠD.

(5) Poskytnutie ubytovania v ŠD TUKE je za odplatu. Výška poplatku je stanovená v Cenníku ubytovania študentov a doktorandov, ktorý tvorí prílohu Prevádzkového poriadku a je zverejnený na webovom sídle ŠDaJ aj na webovom sídle TUKE.

§ 5

Umiestnenie študentov v ŠD

Vedúci ŠD rozhoduje o pridelení konkrétneho ubytovacieho priestoru (izby, bunky a pod.) pri rešpektovaní týchto zásad:

- ženy a muži sú ubytovaní na poschodiach, prípadne ich častiach v oddelených izbách a bunkách,
- pre ženy a mužov musia byť zabezpečené samostatné hygienické zariadenia,
- ak nie je možné zabezpečiť uvedené podmienky, muži a ženy sú ubytovaní v oddelených budovách.

§ 6

Kontrola ubytovacích priestorov

(1) Vedúci ŠD, resp. nimi poverení zamestnanci vykonávajú náhodné kontroly ubytovacích priestorov v ŠD.

(2) Vedúci ŠD, resp. nimi poverené osoby v spolupráci so ŠR vykonávajú priebežné kontroly ubytovacích priestorov v ŠD podľa možnosti za prítomnosti ubytovaných študentov.

(3) V prípade ohrozenia života alebo zdravia ubytovaných študentov alebo ohrozenia majetku v ŠD je vedúci ŠD povinný vykonať kontrolu ubytovacích priestorov v ŠD.

(4) Na všetkých ubytovaných v ŠD sa vzťahujú predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia a požiarne predpisy TUKE.

§ 7

Zánik ubytovania

(1) Ubytovanie zaniká:

- uplynutím dohodnutej doby uvedenej v zmluve o ubytovaní,
- ak sa študent bez dôvodu a ospravedlnenia nenašahuje do 30.09. príslušného akademického roku,
- odhlásením ubytovaného študenta zo ŠD,
- ukončením štúdia, vylúčením zo štúdia, prerušením štúdia,
- zrušením ubytovania.

(2) Po skončení inžinierskeho štúdia príslušnej fakulty TUKE študentovi zaniká ubytovanie aj v prípade, že sa prihlási na štúdium na inej fakulte TUKE; výnimku môže udeliť rektor, resp. riaditeľ ŠDaJ.

(3) Po skončení štúdia, zanechaní štúdia, vylúčení zo štúdia, môže zahraničný študent bývať v ŠD počas obdobia vybavovania potrebných náležitostí súvisiacich s jeho odchodom. O ďalšom predĺžení pobytu zahraničných študentov v ŠD rozhoduje na základe ich individuálnych žiadostí vopred prerokovaných s vedúcim ŠD riaditeľ ŠDaJ. Zároveň stanoví poplatok za ubytovanie podľa platného cenníka.

(4) Vedúci ŠD po predchádzajúcom prerokovaní so ŠR pôsobiacou na príslušnom ŠD (nevyžaduje sa pri menej závažnom porušení ustanovení UP ŠDaJ) môže zrušiť, resp. podmienene zrušiť ubytovanie v ŠD, ak:

- študent porušil ustanovenia UP ŠDaJ,
- študent spáchal trestný čin.

(5) Zrušenie ubytovania, resp. podmienene zrušenie ubytovania, oznámi vedúci ŠD študentovi dorúčením písomného rozhodnutia. Proti rozhodnutiu o zrušení ubytovania môže študent podať odvolanie s odôvodnením riaditeľovi ŠDaJ do 3 pracovných dní odo dňa jeho doručenia, ktoré má odkladný účinok.

(6) Študent je povinný vyšahovať sa z ŠD do 3 pracovných dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o zrušení ubytovania.

(7) Sankcie za porušenie ustanovení UP ŠDaJ a porušenie zmluvných podmienok uvedených v zmluve o ubytovaní sú upravené v Prevádzkovom poriadku a v jeho prílohe Cenník ubytovania študentov a doktorandov.

§ 8

Práva a povinnosti ubytovaných študentov

(1) Ubytovaný študent má právo:

- na základné vybavenie pridelenej izby,
- prijímať návštevy podľa § 9 tohto poriadku,
- používať spoločné priestory ŠD,
- predkladať návrhy a pripomienky k otázkam týkajúcim sa ŠD vedúcemu ŠD, resp. riaditeľovi ŠDaJ.

(2) Ubytovaný študent je povinný:

- pri našahovaní sa do ŠD predložiť občiansky preukaz, ISIC, zahraničný študent pas alebo povolenie na pobyt,
- ubytovať sa výlučne v pridelennej izbe,
- udržiavať čistotu a poriadok v pridelennej izbe a v príslušenstve individuálnym upratovaním (samoupratanie), starať sa o ich vzhľad, dodržiavať poriadok v spoločných zariadeniach ŠD, šetriť elektrickou energiou, vodou a pod.,
- hradiť poplatok za ubytovanie v súlade so zmluvou o ubytovaní a platným cenníkom,
- pri vstupe do ŠD sa preukázať bez vyzvania preukazom ISIC, resp. VŠ preukazom ubytovaného študenta,
- dodržiavať ustanovenia UP ŠDaJ,
- dodržiavať bezpečnostné predpisy a protipožiarne opatrenia,
- pri každom aj krátkodobom opustení izby uzatvárať izbu na kľúč,
- dodržiavať etiku spolunažívania, vzájomného rešpektovania sa a tolerancie k spolubývajúcim a zamestnancom ŠD,
- nahradiť škodu spôsobenú na majetku TUKE,

- k) dodržiavať hygienické predpisy, pokyny príslušného všeobecného lekára, príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva; v prípade umiestnenie študenta do izolačnej izby na základe nariadenia lekára ju nesmie bez súhlasu lekára opustiť, ani prijímať návštevy,
- l) dodržiavať zásady používania počítačovej siete vydané ŠR príslušného ŠD.
- (3) Ubytovaným študentom sa zakazuje:
- a) umožniť ubytovanie v ŠD osobám, ktoré nie sú prihlásené na ubytovacom oddelení, resp. u službu konajúceho vrátnika,
 - b) presťahovať sa svojvoľne do inej izby bez súhlasu vedúceho ŠD,
 - c) poškodzovať majetok TUKE,
 - d) prijímať cudzie návštevy mimo určeného času,
 - e) premiestňovať inventár z miestností,
 - f) požívať alkoholické nápoje v ŠD,
 - g) fajčiť v izbe a v spoločných priestoroch ŠD,
 - h) zasahovať do inštalácie akéhokoľvek druhu,
 - i) prechovávať a chovať zvieratá v ŠD,
 - j) robiť zásahy do počítačovej siete, resp. zneužívať počítačovú sieť,
 - k) používať elektrické variče a spotrebiče s príkonom nad 500 W na izbách,
 - l) nosiť zbraň a strelivo a prechovávať ich v stave umožňujúcom ich okamžité použitie
 - m) požívať, vyrábať alebo prechovávať omamné alebo psychotropné látky alebo jedy,
- (4) Porušenie zákazu v predchádzajúcom bode môže byť podľa jeho povahy považované za disciplinárny priestupok.
- (5) Ubytovaný študent pred vystávaním sa zo ŠD je povinný:
- a) odovzdať upratanú obývanú izbu s príslušenstvom, požičaný inventár v pôvodnom stave,
 - b) vrátiť kľúče a preukaz ubytovaného študenta na ubytovacom oddelení ŠD,
 - c) odhlásiť sa z evidencie na ubytovacom oddelení ŠD.
- (6) V prípade nedodržania povinností ustanovených v predchádzajúcom bode má ŠD nárok na úhradu všetkých nákladov spojených s uvedením vystáhovanej a študentom neodovz danej izby do pôvodného stavu.

§ 9

Vnútorný poriadok

- (1) ŠD sa otvára o 5:00 h a zatvára sa o 24:00 h.
- (2) Návštevy v izbách možno prijímať len so súhlasom spolubývajúceho po predložení osobného dokladu návštevy na vrátnici, a to v čase od 8:00 do 22:00 h, najbližší príbuzní (rodič, súrodenec, manžel) výnimočne i mimo uvedených hodín.
- (3) Službukonajúci vrátnik je povinný kedykoľvek umožniť vstup do ŠD alebo odchod z ŠD ubytovaného študenta, resp. ubytovanej osoby podľa § 4 tohto poriadku po predložení ubytovacieho preukazu aj po zatvorení ŠD.
- (4) Nočný pokoj v ŠD je stanovený od 22:00 do 6:00 h.

§ 10

Spoločné ubytovanie študentov - manželov

- (1) Študenti - manželia sú ubytovávaní v zmysle Prevádzkového poriadku
- (2) Spoločné ubytovanie študentov - manželov v ŠD možno poskytnúť, ak sú obaja študentmi riadneho denného štúdia, vo výnimočných prípadoch aj manželov, z ktorých jeden nie je študentom. Výška poplatku za ubytovanie manžela, ktorý nie je študentom VŠ, je určená podľa platného cenníka.
- (3) Výnimočne môžu byť ubytovaní v ŠD študenti - manželia z iných VŠ.
- (4) Žiadosť o spoločné ubytovanie v ŠD predkladá jeden z manželov podľa § 3 tohto poriadku.
- (5) Spoločné ubytovanie študentov - manželov zaniká:
- a) z dôvodov uvedených v § 7 ods.1 tohto poriadku, ktoré nastali u jedného alebo oboch manželov,
 - b) ak bolo manželstvo rozvedené, resp. uznané za neplatné.

§ 11

Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Porušenie UP ŠDaJ ubytovanými študentmi TUKE bude posudzované ako disciplinárny priestupok podľa Disciplinárneho poriadku TUKE pre študentov.
- (2) Porušenie UP ŠDaJ zamestnancami ŠDaJ bude posudzované ako závažné porušenie pracovnej disciplíny.
- (3) Ruší sa Ubytovací poriadok TUKE schválený Akademickým senátom TUKE dňa 11.03.2019.
- (4) UP ŠDaJ, jeho zmeny a doplnenia nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po dni ich schválenia v Akademickom senáte TUKE, resp. dňom, ktorý bude v návrhu určený.
- (5) Tento poriadok bol schválený v Akademickom senáte TUKE dňa 20.05.2021, číslo uznesenia 23/2021 a nadobúda účinnosť dňom 01.09.2021.

Košice 21.05.2021

Dr. h. c. prof. h. c. prof. Ing. Stanislav Kmeť, DrSc.
rektor TUKE

prof. Ing. Roman Cimbala, PhD.
predseda AS TUKE